

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

| | |
|---|---|
| Fondo | Sindicato Unitario de Trabajadores del Instituto Nacional de Astrofísica. Óptica y Electrónica. |
| Unidad Administrativa | Comité y Unidad de Transparencia. |
| Área de Procedencia del Archivo | SUTINAOE. |
| Responsable del Archivo de Trámite | |
| Nombre | Aremí del Rocío Castillo Saucedo y Jesús Galicia Ponce. |
| Cargo | Integrante del Comité de Transparencia y Titular de la Unidad de Transparencia. |
| Domicilio | Calle Luis Enrique Erro No. 1 Santa María Tonantzintla Puebla. |
| Teléfono | 222 2663100 ext.5262. |
| Correo Electrónico | transparenciasutinaoe@gmail.com |
| Ubicación Física | Oficina Sindical. |

| Sección: 1A. Archivo | | | | |
|----------------------|-------------------|---|---|--------------------|
| Clave | Serie | Descripción | Período de documentación | Volumen - Carpetas |
| 1A.1 | Tomas de nota | Documentos expedidos por el Tribunal Federal de Conciliación y Arbitraje que dan fe de los acuerdos emanados en las Asambleas Solemnes de toma de protesta del sindicato. | Del 1º de enero de 2020 al 22 de febrero de 2023. | Carpeta 3 |
| 1A.2 | Actas de Asamblea | Documentos en los que se describen los acuerdos emanados en las Asambleas Generales para dar trámite a la expedición de las tomas de nota. | Del 1º de enero de 2020 al 22 de febrero de 2023. | Carpeta 3 |
| 1A.3 | Estatutos | Documento legal que rige a los miembros del sindicato. | Del 1º de enero de 2020 al 22 de febrero de 2023. | Carpeta 3 |

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

| | | | | |
|-------------|--|---|---|-----------|
| 1A.4 | Condiciones Generales de Trabajo/Contrato Colectivo de Trabajo | Documento legal que rige la relación laboral de los trabajadores de la Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión. | Del 1º de enero de 2020 al 22 de febrero de 2023. | Carpeta 3 |
|-------------|--|---|---|-----------|

| | |
|---|---|
| Fondo | Sindicato Unitario de Trabajadores del Instituto Nacional de Astrofísica. Óptica y Electrónica. |
| Unidad Administrativa | Comité de Transparencia. |
| Área de Procedencia del Archivo | SUTINAOE. |
| Responsable del Archivo de Trámite | |
| Nombre | Aremí del Rocío Castillo Saucedo y Jesús Galicia Ponce. |
| Cargo | Integrante del Comité de Transparencia y Titular de la Unidad de Transparencia. |
| Domicilio | Calle Luis Enrique Erro No. 1 Santa María Tonantzintla Puebla. |
| Teléfono | 222 2663100 ext. 5262. |
| Correo Electrónico | transparenciasutinaoe@gmail.com |
| Ubicación Física | Oficina Sindical. |

| Sección: 2A. Transparencia y Acceso a la Información | | | | |
|---|-------------------------|--|---|---------------------------|
| Clave | Serie | Descripción | Período de documentación | Volumen - Carpetas |
| 2A.1 | Unidad de Transparencia | Expedientes con la documentación relativa al funcionamiento y operación de la Unidad de Transparencia. | Del 1º de enero de 2020 al 22 de febrero de 2023. | Carpeta 3 |

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

| | | | | |
|-------------|--|---|---|-----------|
| 2A.2 | Solicitudes de Acceso a la Información | Documentos relativos a la atención y seguimiento de las solicitudes de acceso a la información. | Del 1º de enero de 2020 al 22 de febrero de 2023. | Carpeta 3 |
| 2A.3 | Comité de Transparencia | Actas y resoluciones emitidas por el Comité de Transparencia | Del 1º de enero de 2020 al 22 de febrero de 2023. | Carpeta 3 |
| 2A.4 | Portal de Transparencia | Documentos relativos a la administración del SIPOT | Del 1º de enero de 2020 al 22 de febrero de 2023. | Carpeta 3 |
| 2A.5 | Herramienta de Comunicación | Documentos relativos a los comunicados y requerimientos ingresados a través de la Herramienta de Comunicación | Del 1º de enero de 2020 al 22 de febrero de 2023. | Carpeta 3 |
| 2A.6 | Verificaciones y denuncias | Documentos relativos a la atención de los requerimientos, observaciones y recomendaciones derivadas de procedimientos de verificación y denuncia. | Del 1º de enero de 2020 al 22 de febrero de 2023. | Carpeta 3 |
| 2A.7 | Capacitación | Documentos relativos a la capacitación interna, cursos con recursos propios y copia de constancias de cursos INAI | Del 1º de enero de 2020 al 22 de febrero de 2023. | Carpeta 3 |
| 2A.8 | Políticas de Privacidad | Documentos relativos al departamento de Protección de Datos Personales | Del 1º de enero de 2020 al 22 de febrero de 2023. | Carpeta 3 |